

RESOLUCIÓN Nro. GADMPS-A-2026-005-R

Lcdo. Carlos Edelmiro Tenecela Yuqui
ALCALDE (S) DEL CANTÓN PABLO SEXTO

CONSIDERANDO:

QUE, en el literal l) del numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador determina que: "l) Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras o servidores responsables serán sancionados".

QUE, el artículo 82 de la Constitución de la República del Ecuador prescribe: "El derecho a la seguridad jurídica se fundamenta en el respeto a la Constitución y en la existencia de normas Jurídicas previas, claras, públicas y aplicadas por las autoridades competentes".

QUE, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".

QUE, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador establece: "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación".

QUE, la Constitución de la República del Ecuador en su artículo 238 determina lo siguiente: "(...) Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera (...)".

QUE, el artículo 253 de la Constitución de la República del Ecuador

prescribe: "(...) La Alcaldesa o Alcalde será la máxima autoridad administrativa (...)".

QUE, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en su artículo 5 menciona lo siguiente: "(...) La autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales prevista en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes. Esta autonomía se ejercerá de manera responsable y solidaria (...)".

QUE, en el literal i) del artículo 60 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización se establece las "Atribuciones del alcalde o alcaldesa. - i) Resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo.

QUE, el artículo 47 del Código Orgánico Administrativo, respecto a la representación legal de las administraciones públicas, expresa lo siguiente: Representación legal de las administraciones públicas. La máxima autoridad administrativa de la correspondiente entidad pública ejerce su representación para intervenir en todos los actos, contratos y relaciones jurídicas sujetas a su competencia. Esta autoridad no requiere delegación o autorización alguna de un órgano o entidad superior, salvo en los casos expresamente previstos en la ley.

QUE, el artículo 89 del Código Orgánico Administrativo, establece: La administración pública se maneja mediante actuaciones administrativas que son: Actos administrativos, Actos de simple administración, Contrato administrativo, Hecho administrativo, Acto normativo de carácter administrativo.

QUE, el artículo 80 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: Responsable de la Administración del Contrato. - El supervisor y el fiscalizador del contrato son responsables de tomar todas las medidas necesarias para su adecuada ejecución, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

Esta responsabilidad es administrativa, civil y penal según corresponda.

QUE, el artículo 295 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “De la administración del contrato. - En todos los procedimientos que se formalicen a través de contratos u órdenes de compra, las entidades contratantes designarán de manera expresa a un administrador del contrato, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales.

La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado designará al administrador del contrato, dicha designación se podrá realizar a través de la resolución de adjudicación que deberá ser notificada formalmente a la persona sobre la que recaiga esta responsabilidad.

Al momento de suscribirse el contrato administrativo. en la cláusula pertinente constará el nombre de la persona designada quien asumirá la obligación de administrar el contrato; sin perjuicio de que posteriormente se designe a otra para la administración del contrato, particular que deberá ser notificado al contratista, sin necesidad de modificar el contrato.

El administrador del contrato deberá sujetarse a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. su Reglamento General, las resoluciones que emita el Servicio Nacional de Contratación Pública para el efecto, y las condiciones pactadas en el contrato.

Supletoriamente se podrá recurrir a otras fuentes normativas como el Código Orgánico Administrativo. el Código Civil y cualquier norma que. de manera razonada, sean necesarias y pertinentes para dilucidar cualquier inconveniente con la fase de ejecución contractual”.

QUE, el artículo 300 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: “Cambio de administrador del contrato. - La máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, de oficio o petición de parte en la ejecución del contrato, podrá cambiar motivadamente al administrador del contrato. Resolución que se notificará formalmente al administrador saliente, al administrador entrante, al contratista, al fiscalizador si fuere el caso

y al usuario administrador del Portal COMPRAS PÚBLICAS para la habilitación del nuevo usuario.

El administrador del contrato saliente deberá entregar formalmente el expediente relacionado con la ejecución del contrato al administrador entrante, en el término máximo de 5 días, desde la notificación”.

QUE, el artículo 301 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone: Informe del administrador de contrato. - El administrador del contrato saliente, en el término máximo de cinco (5) días contados desde la notificación de designación de nuevo administrador, emitirá un informe motivado dirigido a la máxima autoridad o su delegado con copia al administrador entrante; y publicará obligatoriamente en el Portal COMPRAS PÚBLICAS la información relevante del procedimiento de contratación de su periodo de gestión.

El informe contendrá la siguiente información:

1. Resumen de actividades ejecutadas durante la fase de ejecución contractual hasta el momento de entrega del informe;
2. Actividades relevantes pendientes a considerar por parte del administrador entrante;
3. Conclusiones y recomendaciones puntuales;
4. Anexará toda la documentación de respaldo producida durante la fase de ejecución contractual, la cual pasará a custodia del administrador entrante para la adopción de decisiones relacionadas con el contrato.

QUE, mediante Resolución No. GADMps-A-2025-011-R, de fecha 07 de febrero de 2025, suscrita por la Alcaldesa, Yajaira Ramón Rodas, resuelve: “**ART. 1. - DESIGNAR al Ing. Iván Alejandro Escandón Calle, Técnico de Planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto; como Administradora del Contrato de Menor Cuantía de Obra con código de proceso MCO-GADMPS-2024-001 Denominado “CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MECÁNICA MUNICIPAL, BODEGA Y ARCHIVO GENERAL (ETAPA I)”.**”

QUE, Oficio Nro. GADMPS-ALCD-2026-0023-O-GD, de fecha 15 de enero de 2026, suscrito por la Alcaldesa Yajaira Ramón Rodas, en que solicita al Dr. Milo Pillacela, Procurador Síndico del GADMPS, que se designe

un nuevo administrador del contrato N° 02-MCO-PS-GADMPS-2025, de Menor Cuantía de Obra con código de proceso Nro. MCO-GADMPS-2024-001 denominado “CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MECÁNICA MUNICIPAL, BODEGA Y ARCHIVO GENERAL (ETAPA I)”, en vista de que el contrato ocasional del Ing. Iván Escandón, concluyó el 31 de diciembre de 2025.

QUE, mediante Acción de Personal Nro. 04-EMPL-SUB-2026, de fecha 15 de enero de 2026, suscrita por la Alcaldesa Titular, Yajaira Elizabeth Ramón Rodas, en la que designa como Alcalde Subrogante al Lcdo. Carlos Edelmiro Tenecela Yuqui, durante la jornada laboral del día 15 de enero de 2026.

QUE, en uso de las atribuciones que me confieren el artículo 253 de la Constitución de la República del Ecuador, los artículos 59 y 60 literales b) e i) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización,

RESUELVO:

ART. 1.- DESIGNAR a la Ing. Lissette Monserrate Palma Choez, Técnica de Planificación Territorial e Institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, como Administradora del Contrato N° 02-MCO-PS-GADMPS-2025, de Menor Cuantía de Obra con código de proceso Nro. MCO-GADMPS-2024-001 denominado “CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MECÁNICA MUNICIPAL, BODEGA Y ARCHIVO GENERAL (ETAPA I)”.

ART. 2.- NOTIFICAR a la Ing. Lissette Monserrate Palma Choez, Administradora del Contrato designado, por así disponerlo el Art. 300 del RGLOSNC.

ART. 3.- NOTIFICAR a CONSCIVILEC S.A. con RUC: 1490827214001, contratista de la Obra Menor Cuantía de Obra con código de proceso MCO-GADMPS-2024-001 Denominado “CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA MECÁNICA MUNICIPAL, BODEGA Y ARCHIVO GENERAL (ETAPA I)”.

ART. 4.- NOTIFICAR al Lcdo. Ángel Oswaldo Poma Guailas, Administrador de Compras Públicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, a efectos de que proceda con la habilitación del usuario en el Portal a favor de la Ing. Lissette Monserrate Palma

Choez, Administradora del Contrato designado por esta autoridad, por así disponerlo el Art. 300 del RGLOSNC.

ART. 5.- DISPONER al Ing. Miguel Oswaldo González Álvarez, Técnico de Sistemas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, publique la presente resolución en el Dominio Web institucional.

ART. 6.- De las notificaciones encárguese a la Licenciada Bertha Yolanda Sucuzhañay Gualpa, Prosecretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto.

Dado y firmado en el despacho de Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pablo Sexto, a los 15 días del mes de enero del año dos mil veinte y seis.

CÚMPLASE Y NOTIFÍQUESE.

Lcdo. Carlos Edelmiro Tenecela Yuqui
ALCALDE (S) DEL CANTÓN PABLO SEXTO

ACCIÓN	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
ELABORADO POR:	Abg. Carlos Elian Pacho ASISTENTE DE PROCURADURÍA SÍNDICA	
REVISADO Y APROBADO POR:	Dr. Milo Damián Pillacela Malla PROCURADOR SÍNDICO	