

Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0087-M-GD

Pablo Sexto, 27 de febrero de 2024

PARA: Sr. Lcdo. Edinson Manuel Cajas Jumbo

Director Administrativo

Sr. Eco. Holger Iván Padilla González

Director Financiero

Sra. Abg. María Patricia Orejuela Galeas

Secretaria de Concejo

Sr. Mv. Jonathan Gerardo Pesantez Peláez **Director de Desarrollo Social y Cultural**

Sr. Ing. Diego Armando Tigre Gómez **Director de Obras y Servicios Públicos**

Sr. Ing. Miguel Oswaldo González Álvarez **Técnico de Sistemas**

Sr. Lcdo. Jairo Darío Chariguaman Romero **Técnico de Comunicación**

Sr. Abg. Jorge Luis Cabrera Flores

Procurador Síndico

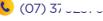
ASUNTO: Insisto en entrega de producto de RdC2023, Etapa I y aclaratoria de

solicitud de productos

Junto con saludarle. La razón del presente es para **INSISTIR** sobre los insumos necesarios generados desde su área de trabajo para entregar a Participación Ciudadana y poder seguir el debido proceso de Rendición de Cuentas 2023 según dicta las resoluciones y guías anexas emitida por el CPCCS (*Consejo de Participación Ciudadana y Control Social*). Toda vez que el día **9 de febrero** del año en curso, con el *Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD*, y asunto "*REVISION Y APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA DE RENDICION DE CUENTAS 2023 E INICIO DEL PROCESO*", **desde la Dirección de Planificación Territorial e Institucional, se impulsó el inicio** de este proceso mediante Alcaldía y con copia a los actores involucrados (*Ver Anexo: Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD*), así como también, se dio a conocer el documento **0_CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE**

RC2023-signed-signed, en donde se encuentra detallado los productos y plazos de entrega de información a este Departamento.













Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0087-M-GD

Pablo Sexto, 27 de febrero de 2024

Cabe mencionar que, en este Departamento, se desconoce las razones por las que desde SECRETARIA DE CONCEJO se ha generado un nuevo Memorando Nro. GADMPS-SEGC-2024-0018-M-GD y fecha 20 de febrero, que tiene el mismo asunto, los mismos anexos, e incluso, textualmente tiene el mismo contenido que el Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD del 9 de febrero emitido desde la Dirección de Planificación hacia Alcaldía y con copia a los actores involucrados. Y de mismo memorando, el del 20 febrero (Memorando GADMPS-SEGC-2024-0018-M-GD), y no, el del 9 de febrero (Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD), es la REFERENCIA del Memorando Nro. GADMPS-ALCD-2024-0045-M-GD, en donde Alcaldía **DISPONE** entregar información a este Departamento (Ver Anexo: GADMPS-ALCD-2024-0045-M-GD). En este marco y pese a esta confusión, se aclara que los actores involucrados ya tenían conocimiento desde el 9 de febrero del año en curso de cada uno de los insumos que deben generarse desde su área de trabajo y emitir hacia la Dirección de Planificación en las fechas establecidas para poder activar participación ciudadana, elaborar el informe y presentación de Rendición de Cuentas 2023.

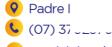
Por otra parte, con *Memorando Nro. GADMPS-ALCD-2024-0047-M-GD* y fecha **20 de febrero**, se me ha sido **DESIGNADA** como *FUNCIONARIA ENCARGADA DE SUBIR LA*

INFORMACIÓN A LA PLATAFORMA DEL CPCCS. Para poder cumplir con esta designación, me es indispensable contar con la información de cada una de las áreas del GADMPS para poder procesar y analizar.

Con este antecedente. Se solicita a todos los actores involucrados entregar la siguiente información requerida requerida en el Anexo RdC2023_

PRODUCTOS_21_02_2024.pdf, que fue **solicitada hasta el 21 de febrero** según el "0_CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE RC2023-signed-signed", documento ANEXO tanto en el *Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD del 9 de febrero* emitido desde el DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN, como en el *Memorando Nro. GADMPS-SEGC-2024-0018-M-GD del 20 de febrero* emitido por SECRETARIA DE CONCEJO, y, entregar por medio de la plataforma e-Doc a este Departamento y al link

https://drive.google.com/drive/folders/1g0UmNLJp4R9ConJk4bIAhMPA4dXsnwGz?usp=sharing; además, se solicita y recomienda de la manera más comedida *NO ARCHIVAR Y/O GENERAR NUEVOS PROCESOS*, porque podría entorpecer la alimentación de información a la plataforma del CPCCS e incumplir el cronograma propuesto.











Memorando Nro. GADMPS-DPLN-2024-0087-M-GD

Pablo Sexto, 27 de febrero de 2024

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Arq. María Mariuxi Guartasaca Ordoñez TECNICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Referencias:

- GADMPS-ALCD-2024-0047-M-GD

Anexos:

- 1_resolucion_no_cpccs_ple_sg_0310_2023_0176.pdf
- 2_RESOLUCION-No.-CPCCS-PLE-SG-069-2021-476.pdf
- 3_GUIA DE PRESENTACION DE RENDICION DE CUENTAS GADS.pdf
- 4_instrucciones_de_llenado_gads.pdf
- 5_ FORMULARIO CPCCS PARA GADS.xlsx
- 0_CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE RC2023-signed-signed.pdf
- $\hbox{-} GADMPS-ALCD-2024-0047-M-GD.pdf \\$
- GADMPS-DPLN-2024-0055-M-GD .pdf
- GADMPS-SEGC-2024-0018-M-GD.pdf
- RdC2023_ PRODUCTOS_21_02_2024.pdf

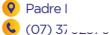
Copia:

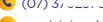
Sra. Yajaira Elizabeth Ramón Rodas **Alcalde**

Sr. Ing. Genry Medardo Huillea Guamán
Director de Planificación TERRITORIAL E INSTITUCIONAL

NUT: GADMPS-2024-0249







www.pablosexto.gob.ec



